

Legal Alert

z oblasti pracovního práva

7. ledna 2022

Weinhold Legal

Testování v souvislosti s pandemií COVID-19

Dne 5. ledna 2022 schválila vláda vydání mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví, kterým se s účinností od 17. ledna 2022 zavádí nová pravidla pro testování na přítomnost onemocnění COVID-19 u zaměstnanců, osob samostatně výdělečně činných a nově též i u členů orgánů právnických osob a věžňů. Testování se týká očkovaných i neočkováných zaměstnanců. Důvodem znovuzavedení testování je trvalý dominance varianty delta a zrychlující tempo šíření varianty omikron.

Četnost testování

Zaměstnavatelé budou mít povinnost zajistit pravidelné testování svých zaměstnanců na pracovišti provedením rychlého antigenního testu (RAT) určeného pro sebetestování, a to s frekvencí dvakrát týdně, přičemž následující testování proběhne nejdříve třetí den po předchozím testování. Pokud zaměstnanec v den termínu testování nebude přítomen na pracovišti, testování se provede v den jeho příchodu na pracoviště.

Okruh dotčených osob

Preventivní testování je nařízeno i osobám samostatně výdělečně činným (OSVČ) a osobám, které jsou orgánem nebo členem orgánu právnické osoby a nejsou zároveň zaměstnanci této právnické osoby. Pro testování těchto osob platí obdobná pravidla jako pro testování zaměstnanců.

Výjimky z testování

Povinnost podstoupit preventivní testování je nařízena všem zaměstnancům s výjimkou:

- ▶ zaměstnanců, kteří se vzhledem k povaze své práce na svém pracovišti nesetkávají s třetími osobami, za které se nepovažují osoby žijící s ním ve stejné domácnosti,
- ▶ zaměstnanců, kteří nevykonávají práci na pracovišti;
- ▶ osob, které v posledních 72 hodinách podstoupily PCR test s negativním výsledkem;

- ▶ osob, které podstoupily v posledních 24 hodinách antigenní test s negativním výsledkem, který provedl zdravotnický pracovník; a
- ▶ zaměstnanců, kteří podstoupili preventivní testování u jiného zaměstnavatele, jehož jsou zaměstnanci.

Negativní výsledek testování je zaměstnanec povinen zaměstnavateli prokázat digitálním certifikátem EU COVID, nebo potvrzením vystaveným poskytovatelem zdravotních služeb, nebo písemným potvrzením zaměstnavatele.

Odmítnutí testování

Pokud zaměstnanec odmítne podstoupit preventivní test, musí zaměstnavatel tuto skutečnost oznámit místně příslušné hygienické stanici. Zaměstnanec, který odmítl podstoupit test, je dále nařízeno nosit respirátor po celou dobu přítomnosti na pracovišti, dodržovat rozestup alespoň 1,5 m od ostatních osob, pokud je to vzhledem k povaze práce možné, a stravovat se odděleně od ostatních.

Evidenční a notifikační povinnosti

Mimořádným opatřením se také nařizuje zaměstnavateli, OSVČ a právnické osobě, která zajišťuje pro své členy orgánů testování:

- ▶ vést evidenci provedených testů, a to v rozsahu: datum testování, jména a příjmení osob, které k danému datu podstoupily test, včetně data narození, čísla pojištění a názvu zdravotní pojišťovny, u které jsou pojištěny, a výsledky testů. Tato evidence má být uchována po dobu 90 dnů; a
- ▶ formou elektronického hlášení zaslat místně příslušné hygienické stanici seznam osob s pozitivním výsledkem testování s údaji vedenými v evidenci provedených testů (viz bod výše) a kontaktní telefonní číslo testované osoby, a to nejpozději následující den po testování.

Povinnosti při pozitivním výsledku

V případě pozitivního výsledku antigenního testu musí zaměstnanec:

- ▶ oznámit zaměstnavateli plánovanou nepřítomnost na pracovišti,
- ▶ následně musí opustit pracoviště a

Legal Alert

z oblasti pracovního práva

7. ledna 2022

Weinhold Legal

- ▶ poskytnout součinnost hygienické stanici, která mu nařídí karanténu v délce trvání pěti dnů ode dne provedení testu. Do doby nařízení karantény musí zaměstnanec nosit respirátor a zamezit kontaktu s jinými lidmi, pokud je to možné, nejdéle však pět dnů ode dne provedení testu.

Ukončení karantény

V případě, že osoby, kterým vyšel pozitivní výsledek antigenního testu následně podstoupí PCR test s negativním výsledkem, hygienická stanice karanténu ukončí.

První den, kdy budou osoby po ukončení karantény přítomny na pracovišti nebo v místě výkonu své činnosti, musí podstoupit antigenní test.

Plné znění mimořádného opatření je dostupné [zde](#).

O příspěvek na testy až 60 Kč na jeden test na jednoho zaměstnance (počet hrazených testů za měsíc zatím není zcela zřejmý) lze žádat prostřednictvím Programu na podporu provádění samoodběrových testů COVID-19 na webových stránkách www.samotesty-covid.cz. Na těchto stránkách naleznete podrobnější podmínky pro poskytnutí příspěvku.

Pozastavení režimu B programu Antivirus

Vláda rozhodla dne 29. prosince 2021 (usnesení vlády č. 1208) o pozastavení vyplácení příspěvku v režimu B programu Antivirus (týká se situací, kdy zaměstnavatel musí omezit/uzavřít provoz, protože významná část zaměstnanců je na překážkách v práci v důsledku péče o rodinného příslušníka nebo v karanténě, kdy dochází k omezení výroby v důsledku chybějících vstupů v souvislosti s pandemií nebo kdy je z důvodu pandemie omezená poptávka po službách či výrobcích zaměstnavatele). Příspěvek v rámci režimu B za měsíc prosinec 2021 zaměstnavatelům při splnění všech podmínek programu náleží. Režim A (příspěvek na úhradu náhrad mezd zaměstnanců v karanténě a izolaci) by měl nadále pokračovat, a to do 28. února 2022.

Informace uvedené v tomto bulletinu jsou prezentovány na základě našeho nejlepšího přesvědčení a poznatků získaných v době, kdy byl tento text dán do tisku. Nicméně konkrétní informace vztahující se k tématům uvedeným v tomto bulletinu by měly být konzultovány dříve, než na jejich základě bude učiněno jakékoliv rozhodnutí. Informace uvedené v tomto bulletinu současně nelze chápat jako vyčerpávající popis relevantní problematiky a veškerých možných konsekvencí, a nemělo by na ně být plně spoléháno v jakýchkoliv rozhodovacích procesech ani by neměly být považovány za náhražku specifické právní rady, které by byla relevantní pro konkrétní okolnosti. Weinhold Legal, v.o.s. advokátní kancelář ani kterýkoliv právník uvedený jako autor těchto informací neodpovídají za jakoukoliv újmu, která by mohla vzniknout ze spoléhání se na zde uveřejněné informace. Dále si dovoluujeme poznamenat, že na některé záležitosti v tomto bulletinu uváděné mohou existovat různé právní názory z důvodu nejednoznačnosti příslušných ustanovení, a v budoucnu může převážít jiný než námi uváděný výklad.

Za účelem získání dalších informací kontaktujte, prosím, partnera / manažera, s nímž jste obvykle ve spojení.



Anna Bartůňková
Vedoucí advokát
Anna.Bartunkova@weinholdlegal.com



Eva Procházková
Advokát
Eva.Prochazkova@weinholdlegal.com



Daša Aradská
Advokát
Dasa.Aradska@weinholdlegal.com